

住民票の写し等交付申請書(郵便請求用)

筑前町長 宛

◆申請者

申請日：平成 年 月 日

住所	(〒 -)		
	★現在、住民登録をしている住所を記入してください。(原則、請求者の住民登録地以外には送付できません。)		
フリガナ		連絡先 (TEL)	
氏名	(印)		※昼間に連絡可能な電話番号をお願いします。
必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 <input type="checkbox"/> その他 ()		
	※その他の方が請求する場合は、請求にあたる正当な事由を記載の上、委任状や関係戸籍等の疎明資料が必要です。		

※上記の住所が記載された、運転免許証や健康保険証等コピーを必ず同封して下さい。

◆どなたの証明が必要ですか

(各1通：300円)

住所	筑前町		
氏名	(フリガナ)		
※本人、又は世帯主名	(生年月日：T・S・H・西暦 年 月 日)		
住民票	謄本 (世帯全員分)	通	記載が必要な項目に☑を付けてください。 ※☑が無い場合は、省略となります。 <input type="checkbox"/> 世帯主名と世帯主から見た続柄 <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者 <input type="checkbox"/> その他 () 《外国人住民の方を含む世帯の場合は、こちらもご確認ください》 ☞ <input type="checkbox"/> 第30-45区分(中長期在留者) <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 在留期間 <input type="checkbox"/> 在留期間満了日 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> その他 ()
	抄本 (世帯の一部)	通	
	除票 (転出・死亡等)	通	
記載事項証明	謄本 (世帯全員分)	通	※原則、第三者の方が請求する場合は、 上記項目を省略した、対象者本人のみの証明書を交付します。
	抄本 (世帯の一部)	通	
その他の証明 ()	通	◆使用目的 その他、必要な事項があればご記入ください。	

この申請書と、下記のことを同封してご請求ください。

- ・手数料 (郵便局の定額小為替で、必要な金額分) ※無記名でお願いします。
- ・本人又は代理人の確認書類 (免許証等の写し) ※裏書がある場合は、両面をコピーしてください。
- ・返信用封筒 (切手を貼り、宛先を記入)

※本人又は同じ世帯の方以外が請求する場合は、委任状や疎明資料等も同封してください。

- 偽りその他不正な手段により、証明書の交付を受けた者は刑罰 (30万円以下の罰金) に処せられます。
- 他市町村への請求として使用される場合は、取扱い等が異なる場合があるため、請求される市町村役場へご確認ください。

※住民票の広域交付…住民登録地外の市区町村にて、本籍が省略された住民票の写しを請求することができます。ただし、本人又は同じ世帯の方が請求した場合にのみ交付されます。

【送付先・お問合せ】	【受付・通信欄】
〒838-0298 福岡県朝倉郡筑前町篠隈373番地 筑前町役場 住民課 ☎0946-42-3111(代)	